

**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**

**AL-SULTAN ABDULLAH**

**PENILAIAN PERMOHONAN SECARA EDARAN**

**JAWATANKUASA PENGGUNAAN DAN PENJAGAAN HAIWAN INSTITUSI**

Y.Bhg Prof/Prof. Madya/Dr./Tuan/Puan

Jawatankuasa Penggunaan dan Penjagaan Haiwan Institusi

Universiti Malaysia Pahang Al-Sultan Abdullah

Malaysia Tarikh :

**PENILAIAN SECARA EDARAN BAGI PERMOHONAN BERTAJUK “TITLE OF RESEARCH.”**

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk dan berkenaan.

2. Adalah dimaklumkan bahawa pihak pengurusan jawatankuasa telah menerima satu permohonan sepertimana tajuk di atas daripada:

**NAME OF APPLICANT**

3. Bagi tujuan tidak melewatkan proses kelulusan, permohonan ini dikehendaki semakan oleh ahli-ahli jawatankuasa secara edaran dengan kadar segera. Keterangan lanjut adalah seperti di **Lampiran 1.**

4. Sekiranya tiada maklum balas diterima dalam tempoh tiga (3) hari daripada tarikh tersebut, maka pihak urusetia akan menganggap bahawa ahli berkenaan bersetuju atas perkara yang diedarkan. Untuk perhatian juga sekurang-kurangnya sejumlah **TIGA (3)** maklumbalas perlu diterima bagi kelulusan permohonan termasuk persetujuan ahli veterinar dan ahli bebas. Maklum balas boleh dihantar melalui emel kepada urusetia iaitu Encik Saiful Azahari bin Sallehuddin **(**[**saifulazahari@umpsa.edu.my**](https://community.ump.edu.my/ecommstaff/email.jsp?action=compose&clearAttach=yes&to=saifulazahari@ump.edu.my)**).**

Sebarang pertanyaan, sila berhubung dengan urusetia di talian 095493350. Sekian, terima kasih.

Saya yang menjalankan tugas,

Setiausaha Jawantankuasa Tarikh :

**LAMPIRAN 1: PENILAIAN SECARA EDARAN**

| **Bil** | **Nama** | **Sila nyatakan samada perlu dibentang bagi pemahaman lanjutan berkaitan kajian yang dijalankan**Sila tanda **√** pada kotak | **Ulasan****(Sila pastikan penelitian kepada perkara-perkara berikut:**borang lengkap diisi; Prinsip 3R diambilkira; tiada persoalan penderaan atau kesan sakit yang keterlaluan; jika pada akhir eksperimen kematian dijangka pastikan prosedur sesuai dilaksanakan sepertimana dicadang pada “UMP Basic Guideline” (sila layar laman web IACUC)  | **Pertanyaan kepada pemohon (jika berkenaan)** | **Maklum Balas Selepas Disemak** (Bersetuju / Tidak Bersetuju)Sila tanda **√** pada kotak |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  | pemohon perlu bentang tidak perlu; maklumat cukup |  |  | setuju tidak setuju Tandatangan: |
| 2 |  | pemohon perlu bentang tidak perlu; maklumat cukup |  |  | setuju tidak setuju Tandatangan: |
| 3 |  | pemohon perlu bentang tidak perlu; maklumat cukup |  |  | setuju tidak setuju Tandatangan:  |
| 4 |  | pemohon perlu bentang tidak perlu; maklumat cukup |  |  | setuju tidak setuju Tandatangan: |
| 5 |  | pemohon perlu bentang tidak perlu; maklumat cukup |  |  | setuju tidak setuju Tandatangan: |
| 6 |  | pemohon perlu bentang tidak perlu; maklumat cukup |  |  | setuju tidak setuju Tandatangan: |
| 7 |  | pemohon perlu bentang tidak perlu; maklumat cukup |  |  | setuju tidak setuju Tandatangan: |
| 8 |  | pemohon perlu bentang tidak perlu; maklumat cukup |  |  | setuju tidak setuju Tandatangan: |
| 9 |  | pemohon perlu bentang tidak perlu; maklumat cukup |  |  | setuju tidak setuju Tandatangan: |